**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**городского округа «Город Архангельск»**

**«Детский сад комбинированного вида № 183 «Огонёк»**

Рассмотрено на УТВЕРЖДЕНО

педагогическом совете Заведующий

МБДОУ Детский сад № 183

от «01» сентября 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**.

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 183 «Огонёк» (далее - Учреждение), регулирующим порядок и условия внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, регулирует порядок получения и расходования внебюджетных средств МБДОУ. Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства на добровольной основе и с целью создания дополнительных условий для развития Учреждения и совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию отдыха, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству РФ.

1.3. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

«Законные представители» – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанника.

«Целевые взносы» – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые могут быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения «общеполезная цель» –развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в  безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

*«*Жертвователь» – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

**3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ**

**ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть направлены на:

- укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;

- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников;

- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;

- приобретение имущества;

- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

**4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования.

4.2. Решение о внесении целевых взносов и добровольных пожертвований принимается юридическими или физическими лицами самостоятельно (пожеланию с указанием назначения).

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно.

4.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут осуществляться посредством заключения соответствующих договоров.

4.5. В соответствии с пунктом 1 статьи 574 ГК РФ дарение сопровождаемое  передачей  дара одаряемому, может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 указанной статьи. Передача дара осуществляется  посредством его вручения, символической передачи, либо вручения правоустанавливающих документов.

Письменный договор дарения заключается Учреждением   в следующих случаях:

- дарителем является юридическое лицо;

- договор содержит обещание дарения в будущем.

4.6. Периодичность целевых взносов и добровольных пожертвований и  размер пожертвований  юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.7. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до  сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

**5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

**И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения, путем перечисления по безналичному расчету через банковские организации.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в натуральной форме (товары и услуги, строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) осуществляются физическими и юридическими лицами на основании заявления. В случае передачи имущества:

переданное имущество в обязательном порядке оформляется актом приема - передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г.№183 н.

**6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ**

**ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1.Закупки товаров, работ и услуг осуществляются исключительно в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях.

Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации и могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей,

- оплату Интернет-услуг, телефонной связи,

- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения,

- оплату участия, воспитанников Учреждения в конкурсах и фестивалях различного уровня,

- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,

- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу,

- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,

- подписку на периодические издания,

- приобретение лицензионного программного обеспечения,

- приобретение и сборку мебели,

- приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники,

- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса,

- приобретение театральных и концертных костюмов,

- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,

-приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов,

- проведение мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.),

- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.4. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

**7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ,**

**ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

7.1. Контроль за соблюдением законности поступления и расходования целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется руководителем Учреждения, а так же Советом Учреждения.

7.2 Руководитель Учреждения отчитывается перед педагогами и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год на собраниях, также с использованием электронных ресурсов.

7.3. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление и расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.